

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 66 комбинированного вида»
(МДОУ «Д/с № 66»)

г. Ухта

УТВЕРЖДЕНО
приказом МДОУ «Д/с № 66»
от 10.12.2024 г.
№ 01-10/170

Положение об адаптированной образовательной программе.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об адаптированной образовательной программе (далее Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 66 комбинированного вида» (далее – Учреждение) в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 31.07.2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020г.;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 г.;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС ДО);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования» от 24.11.2022 г. № 1022 (далее - ФАОП ДО);
- Уставом Учреждения.

1.2. Положение регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения адаптированной образовательной программы в Учреждении.

1.3. Адаптированная образовательная программа Учреждения (далее - Программа) это нормативно-управленческий документ Учреждения, определяющий содержание дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающий коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников.

1.4. Цель Программы – обеспечение условий для дошкольного образования, определяемых общими и особыми потребностями воспитанников начиная со старшего

дошкольного возраста с ОВЗ, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

1.5. Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности, в том числе коррекционной, на уровне дошкольного образования. Программа содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми. Способствует реализации прав обучающихся дошкольного возраста на получение доступного и качественного образования. Обеспечивает развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребенка в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития воспитанника, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

1.6. Программа руководствуется основными принципами:

- поддержка разнообразия детства;
- позитивная социализация ребенка;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка;
- признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество Учреждения с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов детей в различных видах деятельности;
- соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития;
- учет этнокультурной ситуации развития детей.

1.8. Программа направлена на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

1.9. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок разработки и утверждения Программы.

2.1. Программа разрабатывается Учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО, ФАОП ДО.

2.2. Программа разрабатывается рабочей группой, созданной приказом по Учреждению.

2.3. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой ими программе.

2.4. Программа разрабатывается с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников при разработке части Программы, формируемой участниками образовательных отношений с учётом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов.

2.5. Окончательная версия проекта Программы рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета Учреждения.

2.6. После рассмотрения проекта Программы на заседании Педагогического совета, Программа утверждается приказом руководителя Учреждения.

3. Требования к структуре Программы и ее объему.

3.1. В соответствии с требованиями к образовательной программе дошкольного образования Программа состоит из двух частей:

- обязательной части,
- части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.2. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей, коррекцию развития в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.

3.3. Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

3.4. Титульный лист – структурный элемент Программы, представляющий сведения о названии программы Учреждении ее реализующем.

3.5. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный, организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.5.1. Целевой раздел включает в себя:

- пояснительная записка. Раскрывает цели и задачи реализации Программы; принципы и подходы к формированию Программы; значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей с ТНР, ОВЗ; особенности организации образовательного процесса и его специфику. В случае использования при разработке обязательной части Программы ФАОП ДО в пояснительной записке указываются ссылки на данную программу. В случае использования при разработке части Программы, формируемой участниками образовательных отношений, парциальных программ в пояснительной записке указываются ссылки на выбранные программы;
- планируемые результаты освоения Программы, конкретизируют требования к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей;
- развивающее оценивание качества образовательной деятельности по Программе.

3.5.3. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей. Содержательный раздел Программы включает:

– задачи и содержание образование образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях (обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений); с учетом психофизических, возрастных и индивидуально-психологических особенностей воспитанников с ТНР, ОВЗ, специфики их образовательных потребностей, мотивов и интересов; коррекционно-развивающей работы с детьми по коррекции нарушений развития воспитанников с ТНР, ОВЗ.

В содержательный раздел Программы входит рабочая программа воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и (или) созданных ими самостоятельно.

Данная часть Программы учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей с ТНР, ОВЗ, членов их семей и педагогов и ориентирована на:

- на коррекцию физических и (или) психических нарушений развития;
- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- сложившихся традиций Учреждения;
- выбор тех парциальных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива.

3.5.4. Организационный раздел содержит:

- психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка;
- перечня художественной литературы, музыкальных произведений, произведений изобразительного искусства для использования в образовательной работе в разных возрастных группах, а также перечень рекомендованных для семейного просмотра анимационных произведений;
- особенности взаимодействия педагогических работников с детьми ТНР, ОВЗ;
- материально-техническое обеспечение Программы. Методические материалы, средства обучения и воспитания;
- кадровые условия реализации Программы;
- режим дня и распорядок, учебный план, годовой календарный учебный график, календарно-тематическое планирование;
- особые требования к условиям, обеспечивающим достижение планируемых результатов в работе с детьми ТНР, ОВЗ;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
- календарный план воспитательной работы с перечнем основных государственных и народных праздников, памятных дат.

3.6. В случае если обязательная часть программы соответствует ФАОП ДО, она может формироваться в виде ссылки на соответствующие пункты.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

3.7. Дополнительным разделом Программы является текст ее краткой презентации. Краткая презентация Программы ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления на сайте Учреждения. В краткой презентации Программы указываются:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа;
- используемые Программы;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

5. Требования к оформлению и хранению Программы.

5.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12-14, межстрочный интервал 1-1,5, переносы в тексте не ставятся, выравнивание

по ширине, абзац 1,25 см, поля сверху – 3 см, снизу 1,5 см; слева 2 см, справа – 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы Приложения.

5.2.1. На титульном листе указывается:

- наименование Учреждения;
- гриф согласования и утверждения Программы;
- название Программы;
- год составления.

5.2.2. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа.

6. Контроль.

6.1. Ответственность за полноту и качество реализации Программы возлагается на воспитателей и других педагогических работников.

6.2. Контроль за полнотой и качеством реализации Программы осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования Учреждения.

7. Хранение.

7.1. Оригинал Программы, утвержденный заведующим Учреждения, находится в методическом кабинете Учреждения.

7.2. Электронный вариант Программы находится у педагогических работников осуществляющих коррекционную работу, и используется при планировании образовательной деятельности.

ПРИНЯТО

педагогическим советом

протокол № 1

от 10.12.2024 г.